



Aprobat
Manager /Director
Corina Emanuela Dobre



CAIET DE SARCINI

Lucrări de igienizare/zugrăvire spații interioare

Forma documentului	<i>Inițială: INIȚIALĂ</i> <i>Revizuită: 0</i> <i>Nr. revizuire/data: 0/ 19.10.2020</i>
Elemente ale revizuirii	<i>Modificare</i> <i>Adăugare</i> <i>Suprimare</i> <i>Altele</i>

Autoritatea contractantă

Biblioteca Județeană „V.A. Urechia” Galați, str. Mihai Bravu Nr.16, cod 800208, CUI 3553285, cont deschis la Trezoreria Municipiului Galați.

Tipul achizitiei: execuție lucrări

Sursa de finanțare: Bugetul de stat

Obiectivul achiziției:

Lucrări de igienizare/zugrăvire spații interioare: birouri, hol birouri (parțial), săli public (parțial), colecții speciale, la obiectivul Biblioteca Județeană „V.A. Urechia” Galați- sediul central.

Nr. crt.	Denumire serviciu	Caracteristici tehnice	Cod CPV	Valoare estimată lei fără TVA
1	Lucrari de igienizare/zugravire spații interioare	Răzuit, gletuit, zugrăvit cu var lavabil – 201 mp	45453000-7	10452
	TOTAL			10452

Cerințe speciale:

Obiectivul prezentei achiziții îl constituie execuția lucrărilor de igienizare / zugravire interior la sediul BVAU, Str. Mihai Bravu nr. 16, Galați.

Lucrările vor consta în:

a) Lucrări de reparații preliminară:

- refacerea tencuielilor, răzuire– cantitate estimată – 201 mp,
- realizarea reparațiilor cu ipsos/glet – cantitate estimată – 201 mp,

b) vopsirea cu vopsea lavabilă – cantitate estimată 201 mp, a pereților și tavanelor birourilor, holurilor, după cum urmează:

- Colecții speciale = 12 mp;
- Împrumut la domiciliu pentru adulți sala de literatură = 32 mp;
- Împrumut la domiciliu pentru adulți sala de tehnică = 17 mp;
- Biblionet = 8 mp;

- Hol etaj 2 = 68 mp;
- Birou director = 64 mp.

2.2 Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile tehnice și de calitate minimale pentru executarea lucrărilor de igienizare (reparații și vopsitorii).

3. DATE TEHNICE

3.1 SITUAȚIA EXISTENTĂ Suprafețele care vor urma a fi igienizate prezintă diferite stadii de deteriorare de suprafață, fisuri, tencuială afectată de umiditate etc. Finisajul actual este realizat prin tencuire plană pe care a fost aplicat var/vopsea lavabilă albă și/sau crem.

3.2 ETAPELE DE EXECUȚIE A LUCRĂRII

Execuția lucrărilor se va face etapizat, cu respectarea prevederilor subcap. 3.2.1- Pregătirea suprafețelor și a subcap. 3.2.2 - Execuția vopsitoriilor, detaliate mai jos.

Beneficiarul va desemna un reprezentant care va supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului.

Executantul va desemna un responsabil tehnic cu execuția lucrărilor (RTE) care va superviza și verifica lucrările. Numele și documentele care atestă calitatea acestuia vor fi comunicate beneficiarului în cadrul ofertei.

3.2.1 PREGĂTIREA SUPRAFETELOR PRIN REFACEREA TENCUIELII ȘI EFECTUAREA DE REPARAȚII Pregătirea suprafețelor în vederea igienizării acestora prin vopsire cu vopsea lavabilă constă în repararea fisurilor și a desprinderilor astfel încât după remedieri, suprafețele suport să fie plane și netede.

După terminarea reparațiilor, suprafața stratului suport trebuie să fie netedă și să nu prezinte abateri de la planeitate mai mari de 1mm la dreptarul de 2m. Suprafețele reparate trebuie să fie uniforme să nu aibă denivelări, ondulații, fisuri, împușcături, urme vizibile de reparații locale. Muchiile de racordare a pereților cu tavanele, colțurile, canturile ferestrelor și usilor trebuie să fie vii, drepte și perfect verticale sau orizontale, în funcție de caz. Înainte de a se începe lucrările de vopsitorie suprafețele supuse reparațiilor trebuie să aibă minim calitatea celor la care au fost proiectate inițial.

3.2.2 EXECUȚIA VOPSITORIILOR Înainte de începerea lucrărilor de vopsitorie se va verifica dacă suprafețele suport au atins umiditatea de regim 3% pentru suprafețele tencuite și 8% pentru cele gletuite. Se interzice folosirea vopselelor cu termenul de utilizare depășit. În prealabil, se face verificarea și rectificarea eventuală a stratului suport. Vopsitoria cu vopsea de dispersie lavabilă se realizează, aplicând vopseaua manual în două straturi. Diluarea vopselei se va face conform indicațiilor fabricantului. Al doilea strat de vopsitorie se va aplica numai după uscarea completă a primului strat. Culorile care vor fi aplicate pe pereți/tavane vor fi alb și crem deschis. În cazul în care sunt indicate anumite tonuri de culoare se vor face probe de culoare pe suprafața suport, într-un loc mai puțin vizibil, înainte de punerea în operă, până la obținerea culorii indicate. Executarea manuală a vopsitoriei se realizează cu bidineaua sau cu trafalet. Specificații privind execuția: Înainte de aplicarea unui strat trebuie ca stratul precedent să fie bine uscat.

4. MATERIALELE ȘI UTILITĂȚILE

Materialele utilizate la executarea reparațiilor și vopsitoriilor vor avea caracteristicile tehnice conform standardelor și normelor admise în România. În Lista de materiale, parte componentă a Devizului ofertă se vor preciza tipul, cantitatea și prețurile materialelor ce vor fi utilizate: vopsea lavabilă, gletul pentru reparații, ipsosul pentru finisaje, materialele pentru tencuieli, grund/amorse, etc. Utilitățile necesare pentru execuția lucrării, respectiv apa și energia electrică, vor fi puse la dispoziție de către beneficiar din rețelele proprii și se vor regăsi cu costuri 0 lei în devizul ofertă.

5. LIVRAREA, TRANSPORTUL, MANIPULAREA ȘI DEPOZITAREA MATERIALELOR

Materialele livrate vor fi însoțite de certificatul de calitate/conformitate și de cel de garanție. Executantul trebuie să-și organizeze în așa fel transportul, depozitarea și manipularea materialelor și produselor încât să elimine posibilitatea degradării acestora, astfel ca, în momentul punerii lor în operă, acestea să corespundă condițiilor de calitate impuse atât prin caietul de sarcini cât și prin normativele în vigoare.

Transportul în clădire, respectiv ridicarea materialelor la etajele superioare (1-2) se va face cu ajutorul liftului de materiale.

Costurile cu transportul materialelor, echipamentelor precum și personalului la și dinspre punctul de lucru vor fi precizate în devizul ofertă.

6. ECHIPAMENTE, UNELTE, PERSONAL

Pentru executarea tuturor categoriilor de lucrări (răzuire, reparații, gletuire, vopsitorii) se vor utiliza unelte și echipamente profesionale.

Încăperile care vor fi supuse lucrărilor au înălțimea cuprinsă între 3,40 m și 3,65 m.

Pentru realizarea igienizărilor este necesară utilizarea de schele.

Acestea precum și modalitatea lor de utilizare trebuie să respecte prevederile legislației de Securitate și sănătate în muncă legate de lucrul la înălțime.

Costurile cu echipamentele folosite (schelă pentru execuția lucrărilor la înălțimi ce depășesc statura umană, echipamente de malaxare/amestecare, etc.) sunt incluse în devizul ofertă.

Pentru executarea lucrărilor executantul va utiliza personal de specialitate, abilitat pentru fiecare categorie de lucrări (răzuire, reparații, gletuire, vopsitorii).

7. CONDIȚII DE CALITATE, VERIFICAREA ȘI RECEPȚIA LUCRĂRILOR

Pe parcursul execuției lucrărilor se verifică în mod special de către beneficiar:

- îndeplinirea condițiilor de calitate a suprafețelor suport;
- calitatea principalelor materiale introduse în execuție conform standardelor și normelor interne de fabricație;
- recepția lucrărilor se va face după uscarea perfectă a acestora, dar nu mai devreme de 48 de ore de la finalizare;
- eventualele lucrări care nu respectă condițiile prevăzute în caietul de sarcini sau condițiile de calitate vor fi refăcute sau remediate.

Verificarea zugrăvelilor se va face prin:

- examinarea aderenței zugrăvelilor glet de stratul suport: o zugrăveală de calitate nu trebuie să se ia pe palmă la o frecare ușoară.

Verificarea vopsitoriilor se va face prin:

- examinarea vizuală a suprafețelor, urmărindu-se: aspectul general (aceleași ton de culoare pe întreaga suprafață, același aspect mat sau lucios pe întreaga suprafață, fără pete desprinderi, cute, proeminente/planeitate, scurgeri, umflături, aglomerări de coloranți, fără neregularități din chituire sau șlefuire, etc)
- verificarea tehnologiei de pregătire a suprafețelor pentru vopsire (curățirea, șlefuirea, chituirea rosturilor, etc) ce se face prin sondaj, îndepărtându-se cu grijă, în locuri mai dosite, vopseaua până la stratul suport;
- se verifică vizual ca separarea câmpurilor de finisaje (ex: între vopsitorii și celelalte suprafețe) să se facă cu o delimitare clară (fără suprapuneri).

8. RECEPȚIA LUCRĂRILOR

La finalizarea lucrărilor, Beneficiarul, pe baza situației de lucrări primite de la executant convoacă comisia de recepție. În cazul în care se constată ca sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate Executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul are dreptul de a aproba, amâna sau de a respinge recepția la terminarea lucrărilor.

9. CERINȚE GENERALE PRIVIND EXECUȚIA LUCRĂRILOR

9.1 MĂSURI GENERALE

9.1.1 La executarea lucrărilor executantul va respecta prevederile din normativele tehnice și standardele în vigoare.

9.1.2 Produsele folosite în execuție vor respecta prevederile legislației în vigoare referitor la stabilirea condițiilor de introducere pe piață a produselor pentru construcții și vor avea certificat de calitate și agrement tehnic.

9.1.3 Pentru preîntâmpinarea unor accidente în timpul execuției se vor respecta: prevederile legislației de securitate a muncii specifice construcțiilor, legislația de medicină a muncii.

9.1.4 Pentru lucrările suplimentare apărute în timpul execuției, se va solicita acordul beneficiarului.

9.2. DURABILITATEA. INTREȚINEREA

Materialele utilizate trebuie să prezinte o bună stabilitate în timp. Întreținerea acestora pe durata utilizării trebuie să fie posibilă prin măsuri obișnuite.

9.3. SIGURANȚA UTILIZATORILOR

Materialele utilizate trebuie să asigure respectarea criteriilor și condițiilor de siguranță în exploatare prevăzute de normativele în vigoare la nivel național privind siguranța în construcții, sănătatea oamenilor, protecția mediului. Materialele nu trebuie să conțină substanțe sau compuși radioactivi, elemente cancerigene, rebuturi industriale, deșeuri toxice sau alte substanțe dăunătoare sănătății oamenilor sau integrității mediului înconjurător.

9.4. PRECIZĂRI SUPLIMENTARE

9.4.1 Spațiile supuse operațiilor nu pot fi eliberate complet, prin urmare ofertanții vor avea în vedere protecția mobilierului a aparatului și a parchetului. Se va avea în vedere ca tâmplăria să nu fie deteriorată în cursul executării lucrărilor. Este recomandabil ca ușile să fie protejate în timpul reparațiilor și vopsitoriilor. Elementele de feronerie se vor proteja în timpul executării lucrărilor prin învelirea lor în materiale de protecție

9.4.2 Programul de lucru al instituției este: luni-vineri 08:00-18:00. În cazul în care, se solicita accesul și în cursul orelor/zilelor libere, în vederea încadrării în termenul de execuție, instituția nu va suporta costurile suplimentare aferente politicilor salariale. Lucrările vor fi executate etapizat, pe zone. Graficul de execuție pe zone se va stabili după semnarea contractului, în funcție de disponibilitatea beneficiarului de a elibera spațiile. La finalizarea lucrărilor pe zone acestea se vor elibera în totalitate de materiale, echipamente, moloz, etc. și se vor recepționa lucrările aferente zonelor respective.

9.4.3 La sfârșitul fiecărei zile de lucru executantul are obligația de a elibera spațiile de lucru de moloz și de a depozita adecvat materialele și echipamentele. Evacuarea deșeurilor din clădire și incinta acesteia intră în sarcina executantului.

9.4.4 Accesul personalului executantului în clădire se va face pe baza tabelului cuprinzând datele de identificare ale persoanelor. Este strict interzis accesul acestora în alte zone decât cele de lucru.

9.4.5 Garanția lucrării va fi de 12 luni.

10. MĂSURI DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ, PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR ȘI PROTECȚIA MEDIULUI

10.1 Pe toată durata realizării lucrării executantul trebuie să respecte obligațiile generale ce îi revin în conformitate cu prevederile din legislația națională privind securitatea și sănătatea muncii. Lucrările de construcție trebuie să fie conduse, în mod obligatoriu, de cadre tehnice cu experiență care răspund direct de personalul care execută aceste lucrări.

10.2 Pe toată durata realizării lucrării, executantul trebuie să ia toate măsurile impuse de normele de mediu în ceea ce privește: praful și zgomotul pe durata activităților de construcții, evacuarea molozului rezultat, manipularea materialelor de construcții.

10.3 Pe durata execuției lucrării executantul are obligația de a respecta normele generale de prevenire și reducere a riscurilor de incendii și de asigurare a condițiilor pentru limitarea propagării și dezvoltării incendiilor precum și organizarea internă a ministerului a activităților de apărare împotriva incendiilor

11. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Oferta tehnică va fi fermă și va cuprinde toate lucrările necesare pentru execuția contractului, așa cum sunt stipulate în caietul de sarcini sau documentele care decurg din acesta. Dacă este cazul, oferta tehnică va evidenția elementele care exced cerințelor minime.

12. CONȚINUTUL OFERTEI FINANCIARE

Ofertantul va întocmi oferta tehnico-economică (devizul ofertă) ținând cont de cantitățile pe categorii de lucrări estimate de către autoritatea contractantă și luând în considerare toate operațiunile care intervin în procesul tehnologic de execuție al lucrărilor. În componența devizului ofertă vor intra următoarele formulare/centralizatoare (fără format impus) adaptate la obiectivele descrise în Caietul de sarcini: (i) Centralizatorul financiar al categoriilor de lucrări; (ii) Lista cantităților de lucrări; (iii) Lista cuprinzând consumurile de resurse materiale; (iv) Lista cuprinzând consumurile cu forța de muncă; (v) Lista cuprinzând consumurile privind transporturile.

Plata se face cu ordin de plată în termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la facturare, după semnarea fără obiecții a procesului verbal de recepție a serviciilor care fac obiectul plății.

13 PRECIZĂRI SUPLIMENTARE

13.1 Eventualele lucrări suplimentare descoperite în timpul execuției contractului se vor comunica beneficiarului pentru corectarea lor în baza unui act adițional la contractul de execuție.

13.2 Eventualele derogări sau modificări ale devizului ofertă considerate necesare pentru finalizarea în bune condiții calitative și cantitative a lucrărilor, se vor putea efectua numai în baza notelor de șantier întocmite de beneficiar la propunerea executantului.

14. PERIOADA DE EXECUȚIE Termenul de execuție și predare a lucrării: de la semnarea contractului până la 30 noiembrie 2020.

15. GARANȚIA LUCRĂRII - Minim 12 luni de la recepția lucrărilor.

Norme și normative

Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securității și sănătății în muncă

Legea 307/2006- privind apărarea împotriva incendiilor

Legea 481/2006 – privind protecția civilă

C3-76 Normativ pentru execuția lucrărilor de zugrăveli și vopsitorii

- Ordinul 3577/831/2020 – privind măsurile pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2;

- Ordin 2855/15.05.2020 privind măsurile pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activităților în condiții de siguranță sanitară în domeniul culturii

**Avizat,
Director adjunct
ing. Eftimie Geta**

**Întocmit,
Bibliotecar - administrator**

Anexa 1

BILANȚ SUPRAFEȚE ESTIMATIVE CE URMEAZĂ A FI IGIENIZATE

1. Demisol, Colecții speciale	- 12 mp;
2. Parter dreapta, Împrumut la domiciliu pentru adulți sala de literatură	- 32 mp;
3. Parter dreapta, Împrumut la domiciliu pentru adulți sala de tehnică	-17 mp;
4. Etajul 1, sala Biblionet,	-8 mp;
5. Etajul 2, Hol stanga	-68 mp;
6. Etajul 2, birou <u>director</u>	- 64 mp.
<hr/>	
Total,	-201 mp

ing. Nistorencu Cecilia

